

Załącznik nr 2 do SWZ

WZÓR UMOWY (PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY)

UMOWA

Nr

zawarta w Szczecinie, pomiędzy

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Golczewie**Zwycięstwa 25, 72-410 Golczewo**

NIP: 986-00-90-622, Regon: 811959697

który reprezentuje:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”łącznie zwanymi w dalszej treści umowy **Stronami**,

po przeprowadzeniu postępowania w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 2) na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) pn. **Dostawa i montaż mebli medycznych dla SPZOZ w Golczewie**, numer postępowania **1/ZP/2025**.

Zamówienie jest współfinansowane w ramach Projektu grantowego FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, na podstawie umowy nr FENX.06.01-IP.03-0001/23-00/1374/2024/17 zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia a Narodowym Funduszem Zdrowia.

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż mebli medycznych dla SPZOZ w Golczewie**, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, zwanych dalej „Przedmiotem umowy”, „przedmiotem zamówienia.” lub „meblami”.
2. Przedmiot umowy musi spełniać wszystkie wymagania wynikające z dokumentacji zamówienia, z Oferty Wykonawcy wraz z Formularzem asortymentowo-cenowym oraz z Opisu technicznego przedmiotu zamówienia. Wskazane dokumenty stanowią załączniki do niniejszej umowy i są dla stron wiążące.

3. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych, niewykorzystywany do prezentacji, niepowystawowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2025 roku, nieuszkodzony, nie noszący śladów użytkowania oraz dostarczony w oryginalnych opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem w trakcie transportu i montażu.
4. Przedmiot umowy musi spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. *w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą* (t.j. Dz.U. 2022 poz. 402 ze zm.). W szczególności zgodnie z § 27 ust. 1 ww. rozporządzenia meble przeznaczone do pomieszczeń, w których udzielane są świadczenia zdrowotne, muszą być umożliwiać ich **mycie oraz dezynfekcję**. *(Przepisu tego nie stosuje się do mebli w pomieszczeniach administracyjnych i socjalnych, do mebli w poradniach i gabinetach podmiotów wykonujących świadczenia z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień oraz w pomieszczeniach, o których mowa w § 14 ust. 3 ww. rozporządzenia).*
5. Wszystkie koszty związane z realizacją umowy ponosi Wykonawca.
6. Przed przystąpieniem do realizacji umowy, w miarę możliwości, w uzgodnieniu z Zamawiającym, istnieje możliwość dokonania obmiaru z natury pomieszczeń w celu weryfikacji zgodności wymiarów pomieszczeń i oferowanego przedmiotu umowy.
7. Dopuszcza się tolerancję wymiarową $\pm 5\%$ od podanych wymiarów, pod warunkiem zachowania jego kompatybilności. Każda ewentualna zmiana musi być szczegółowo opisana, uzgodniona z Zamawiającym oraz potwierdzona protokołem uzgodnień.
8. W przypadku wystąpienia niezgodności wymiarów pomieszczeń i przedmiotu umowy podczas montażu, koszty niezbędnych zmian ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca dokona szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym w zakresie wykonania przedmiotu umowy i w razie potrzeby doradzi najlepsze rozwiązania oraz wprowadzi konstruktywne poprawki. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji konfiguracji opisanego w OPZ przedmiotu umowy, na etapie wykonania umowy, w wymiarze nie powodującym zwiększenia kosztów wykonania, na zasadzie wykonania zamiennego. Wszystkie ustalenia między Zamawiającym, a Wykonawcą przedmiotu zamówienia muszą być potwierdzone podpisanym przez obie strony protokołem uzgodnieniowym.

Obowiązki Wykonawcy

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, dokumentacją techniczną, instrukcjami producentów oraz z uwzględnieniem specyfiki mebli medycznych przeznaczonych do użytkowania w placówkach ochrony zdrowia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt i ryzyko całego przedmiotu umowy, jego wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz wykonania kompletnego montażu.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) dostawa mebli oraz ich transport do siedziby Zamawiającego, a następnie przeniesienie wszystkich elementów do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego;
- 2) rozpakowanie mebli, usunięcie materiałów zabezpieczających oraz ich ustawienie i wypoziomowanie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
- 3) wykonanie kompletnego montażu mebli, w tym mebli zabudowy wykonywanych na wymiar, obejmującego m.in.: skręcenie, zamocowanie, ustawienie, wypoziomowanie, wykonanie niezbędnych prac instalacyjnych, a także otworowań w blatach lub innych elementach, jeżeli wynika to z dokumentacji technicznej lub specyfikacji mebla;
- 4) montaż mebli w sposób zgodny z dokumentacją techniczną oraz zaleceniami producenta, w tym z użyciem materiałów, elementów mocujących oraz technologii zapewniających trwałość i bezpieczeństwo użytkowania;
- 5) dopasowanie zabudowy do warunków pomieszczeń, w szczególności do istniejącej infrastruktury, przy zachowaniu funkcjonalności i estetyki;
- 6) przygotowanie całości wyposażenia w sposób zapewniający jego natychmiastowe, prawidłowe i bezpieczne użytkowanie przez Zamawiającego;
- 7) zapewnienie bezpiecznych warunków realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowymi,
- 8) bieżące usuwanie wszelkich odpadów i śmieci będących następstwem wykonywania umowy, w tym związanych z transportem, montażem lub przemieszczaniem w obiekcie Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- 9) naprawy wszelkich wyrządzonych z winy Wykonawcy szkód w mieniu Zamawiającego (istniejącej substancji obiektu lub urządzeń) powstałych w wyniku transportu lub prac związanych ze zmontowaniem produktów, tj. do doprowadzenia do stanu przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, a jeżeli nie jest to możliwe, do wymiany na nowe, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia;
- 10) dostarczenie Zamawiającemu, w terminie nie później niż 14 dni od dnia zawarcia umowy, wymaganych dokumentów: atestu higienicznego oraz deklaracji zgodności CE (jeżeli dotyczy) zgodnie z wymaganiami w Opisie technicznym lub dokumentów równoważnych; dokumenty te muszą być dostarczone w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski.

4. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie osoby realizujące Umowę w jego imieniu, w tym za ich bezpieczeństwo, oraz że odpowiada za działania lub zaniechania tych osób jak za własne.
5. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe, w szczególności, z zaniechania lub niestaranego działania, niedbalstwa, zastosowania niewłaściwych środków pracy lub nieprawidłowego zabezpieczenia środków pracy lub miejsca wykonywania prac oraz działań niezgodnych z przepisami BHP i przeciwpożarowych, a

także za naruszenie obowiązków wynikających z przepisów o ochronie osób i mienia, w tym za szkody wynikłe wskutek następstw nieszczęśliwych wypadków i szkody pracowników Zamawiającego oraz osób trzecich powstałe w obrębie wykonywania prac.

Wynagrodzenie i zasady rozliczeń

§ 3

1. Z tytułu wykonania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: **zł brutto** (słownie:), w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 umowy obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty pomiarów, transportu, dostawy, rozładunku, wniesienia do pomieszczeń, montażu oraz właściwego ustawienia.
3. Należna płatność, przekazana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, po wykonaniu dostawy. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 5 ust. 2.
4. Wykonawca na fakturze wyszczególni wszystkie składowe zamówionych elementów przedmiotu umowy wraz z ich cenami. Z uwagi na dwa źródła finansowania przedmiotu umowy (zgodnie z ust. 11-12), Wykonawca na zgłoszenie Zamawiającego wystawi dwie odrębne faktury, obejmujące odpowiednio część finansowaną ze środków projektu granowego oraz część finansowaną ze środków własnych Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania do rozliczenia wyłącznie rachunku widniejącego w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”. W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego na fakturze rachunku bankowego Wykonawcy w ww. wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez narażania się na jakikolwiek obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub jakiegokolwiek inne dodatkowe koszty czy opłaty. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy do rozwiązania umowy, w szczególności z winy Zamawiającego. Ewentualnie, gdy ww. wykazie podatników VAT ujawniony jest inny rachunek bankowy Wykonawcy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony w tym wykazie.
6. Zapisy ust. 5 nie mają zastosowania do Wykonawcy nie będącego czynnym podatnikiem VAT.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający nie ponosi skutków prawnych nieprawidłowo wystawionych faktur VAT, w szczególności w zakresie terminu płatności.
9. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

10. Adres e-mail do przesyłania faktur elektronicznych: spzozgolczewo@op.pl
11. Zamówienie jest współfinansowane ze środków grantu, o którym mowa w ust. 12 oraz ze środków własnych Zamawiającego.
12. **Zamówienie jest współfinansowane w ramach Projektu grantowego FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, na podstawie umowy nr FENX.06.01-IP.03-0001/23-00/1374/2024/17 zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia a Narodowym Funduszem Zdrowia.**

Termin realizacji

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać dostawę, w terminie **do 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy**.
2. Za datę wykonania dostawy, o którym mowa w ust. 1, uważa się datę zakończenia montażu, ustawienia, wypoziomowania i przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, w stanie gotowym do użytku, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń. Jeżeli dostawa realizowana będzie w częściach, za termin dostawy przedmiotu umowy Zamawiający uzna datę zakończenia montażu, ustawienia, wypoziomowania i przekazania Zamawiającemu, w stanie gotowym do użytku, ostatniej części dostawy potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń.
3. Miejscem wykonania dostawy jest siedziba Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Golczewie, ulica Zwycięstwa 25, 72-410 Golczewo

Odbiór przedmiotu umowy

§ 5

1. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w miejscu wykonania umowy.
2. W terminie 14 dni od dnia wykonania dostawy, Zamawiający dokona oceny jakościowej, ilościowej i ostatecznego odbioru. Z czynności odbioru dostawy zostanie przygotowany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący załącznik nr 3, który zostanie podpisany przez strony umowy, tj. osoby upoważnione do tej czynności. Protokół odbioru „bez zastrzeżeń” potwierdza, że przedmiot umowy, dostarczony do Zamawiającego, jest zgodny z umową.
3. Niepoinformowanie Wykonawcy o wyniku odbioru i niepodpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru w terminie 14 dni od dnia otrzymania przedmiotu umowy nie oznacza, że Zamawiający nie ma zastrzeżeń i że upoważnia Wykonawcę do jednostronnego podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Wykonawcy w takim przypadku przysługuje prawo wezwania Zamawiającego do przekazania Wykonawcy protokołu odbioru w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 2 dni robocze. Po bezskutecznym upływie

wyznaczonego przez Wykonawcę terminu przedmiot umowy uznaje się za odebrany bez zastrzeżeń. Dla zachowania terminu wystarczy nadanie/wysłanie protokołu przed jego upływem.

4. W przypadku, gdyby przedmiot świadczenia nie odpowiadał umowie, OPZ, posiadał wady, był uszkodzony lub niekompletny, Zamawiający opisze w protokole odbioru stwierdzone wady. W takim przypadku Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu zobowiązuje się wymienić wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad.
5. Za każdym razem, gdy w umowie jest mowa o „dniach roboczych” Strony uznają za dni robocze, u Zamawiającego, dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18.01.1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 296).
6. Zamawiający uprawniony jest według swego uznania, do dokonywania odbiorów częściowych. Dla odbiorów częściowych postanowienia dotyczące odbioru końcowego (całości przedmiotu umowy) stosuje się odpowiednio.
7. Odpowiedzialność za uszkodzenia przedmiotu umowy, powstałe w czasie trwania transportu, w tym z przyczyn niewłaściwego opakowania lub montażu oraz za wyniki z tego tytułu szkody ponosi Wykonawca.
8. Własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą jego przekazania potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym nie zawierającym zastrzeżeń. Z tą samą chwilą przechodzi na niego ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy.
9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, w języku polskim, komplet dokumentów gwarancyjnych oraz dokumentów dopuszczających wyrób do użytkowania, wymaganych przepisami prawa (jeżeli są wymagane). Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, uprawnia Zamawiającego do odmowy odbioru przedmiotu umowy.

Gwarancja i rękojmia

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy lub zapewnia w tym zakresie gwarancję producenta. **Okres gwarancji przedmiotu umowy wynosi 36 miesięcy**, z zastrzeżeniem ust. 5
2. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot umowy. Okres rękojmi wynosi **36 miesięcy** za wady produktu, w tym także na wykonane czynności montażowe.
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi dla całości przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń, potwierdzającego odbiór całości przedmiotu umowy.
4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy świadczy serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.
5. Okres gwarancji na prowadnice wynosi **5 lat**. Jeżeli producent udziela gwarancji dłuższej, obowiązuje okres gwarancji producenta. Postanowienie to nie narusza zasad odpowiedzialności z tytułu rękojmi.

Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny przedmiotu umowy

§ 7

1. Naprawy przedmiotu umowy dokonywane będą w dni robocze w godzinach 8:00-15:00 w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota uszkodzenia/ usterki/wady lub naprawa w innym miejscu będzie przeprowadzona szybciej.
2. W przypadku dokonania naprawy w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu umowy, koszt i ryzyko uszkodzenia lub utraty od chwili wydania wadliwego towaru upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy do chwili odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca potwierdza pisemnie na karcie gwarancyjnej odbiór przedmiotu umowy do naprawy i jego zwrot po naprawie, a jeżeli na dany element przedmiotu umowy nie została wystawiona karta gwarancyjna, strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy na okoliczność odbioru i zdania tego elementu.
4. Zgłoszenia uszkodzenia/ usterki/ wady Zamawiający będzie dokonywał e-mailem na adres Wykonawcy lub telefonicznie. Do dokonania zgłoszenia uprawnieni są pracownicy Zamawiającego.
5. Czas przestoju przekraczający maksymalny czas naprawy powoduje przedłużenie gwarancji.
6. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę uszkodzenia/ usterki/ wady w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Liczba napraw tego samego elementu, uprawniająca do jego wymiany na nowy, to 2 (dwie) naprawy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które wykonuje przy udziale podwykonawców, odpowiadając za ich działania i zaniechania jak za własne, w tym również za dotrzymanie terminu wykonania dostawy.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia uszkodzenia/ usterki/ wady, Wykonawca usunie uszkodzenie/ usterkę/ wadę niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu **10 dni roboczych** od dnia powiadomienia o jej wystąpieniu. W przypadku konieczności zamówienia materiałów/części zamiennych, w celu usunięcia uszkodzenia/ usterki/ wady, do czasu usunięcia uszkodzenia/ usterki/wady, określonego w zdaniu pierwszym zostaną doliczone 4 dni robocze.

Kary umowne

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następującej wysokości:
 - 1) %* wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku zwłoki w realizacji dostawy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki wobec terminu dostawy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

- 2) **200 zł**, w przypadku zwłoki w usunięciu uszkodzenia/ usterki/ wady, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, wobec terminu, o którym mowa w § 7 ust. 9 umowy;
 - 3) **20%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kar umownych Zamawiający uprawniony jest do uzyskania odszkodowania uzupełniającego.
 3. W przypadku zbiegu kilku roszczeń z tytułu kar umownych Zamawiający uprawniony jest do ich dochodzenia ze wszystkich istniejących tytułów.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi **30%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę, przy jednoczesnym pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o skorzystaniu z tego prawa.
 6. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od dnia odebrania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.

Odstąpienie od umowy

§ 9

1. Poza przypadkami wynikającymi z przepisów Kodeksu cywilnego, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, zachowując prawo do naliczenia kar umownych powstałych w okresie poprzedzającym to odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) pomimo wezwania go, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wyznaczenia dodatkowego terminu, nie krótszego niż 7 dni, nie dochowuje terminów umownych,
 - 2) dwukrotnie bezzasadnie odmówił uznania reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego,
 - 3) naruszył w sposób istotny inne warunki umowy.
 - 4) nie dostarczył w terminie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 10 umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, zachowując prawo do naliczenia kar umownych powstałych w okresie poprzedzającym to odstąpienie, jeżeli łączna maksymalna wysokość kar umownych przekroczy 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1 lub 2, Zamawiający ma prawo skorzystać w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powstaniu przesłanki do odstąpienia od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, każda ze stron zobowiązana jest do bezzwłocznego zwrotu drugiej stronie spełnionego przez nią świadczenia.

Zmiany umowy

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i są dopuszczalne, o ile nie naruszają przepisów powszechnie obowiązujących.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 ustawy przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

- 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić, jeżeli jest spowodowana:

- a) zmianą harmonogramu realizacji projektu lub umowy o dofinansowanie,
- b) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy,
- c) wystąpieniem siły wyższej,
- d) okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, uniemożliwiającymi realizację umowy w pierwotnym terminie,
- e) wstrzymaniem dostaw produktów, komponentów lub materiałów, trudnościami w dostępie do sprzętu albo w realizacji usług transportowych,
- f) innymi okolicznościami, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią

– o czas trwania tych okoliczności.

- 2) Zmiany zaoferowanych produktów.

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany polegającej na:

- a) zmianie zaoferowanych produktów na produkty tej samej lub lepszej jakości, przy zachowaniu tożsamości przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy opisany w SWZ produkt z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie będzie dostępny na rynku (np. zakończenie produkcji lub brak artykułu o tych parametrach), przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia ceny jednostkowej produktu,
- b) zmianie poszczególnych parametrów technicznych elementów mebli medycznych, w szczególności ich wymiarów, wynikającej z konieczności dostosowania mebli do rzeczywistych warunków lokalowych lub funkcjonalnych Zamawiającego, pod warunkiem że zmiana ta nie prowadzi do zmiany rodzaju mebla, jego przeznaczenia ani funkcji użytkowej, nie powoduje pogorszenia parametrów jakościowych i użytkowych oraz nie skutkuje zwiększeniem ceny jednostkowej..

- 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy polegającej na zmniejszeniu liczby mebli medycznych lub innych produktów wyszczególnionych w Opisie przedmiotu zamówienia, np. w przypadku konieczności zmiany koncepcji aranżacji wnętrza. Zmniejszenie liczby danego asortymentu nie może przekroczyć 20% ilości pierwotnie wskazanej w ofercie Wykonawcy dla tego asortymentu. Zmiana ta nie powoduje

- zmiany ogólnego charakteru umowy, a wynagrodzenie Wykonawcy ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu odpowiednio do zmniejszonego zakresu świadczenia.
- 4) Zmiany związane ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na realizację lub rozliczenie umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania jej postanowień do zmienionych przepisów.
 - 5) Ilekroć w Umowie jest mowa o „sile wyższej”, należy przez to rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, które uniemożliwia lub istotnie utrudnia wykonanie umowy, w szczególności klęski żywiołowe, pożary, powodzie, trzęsienia ziemi, działania wojenne, akty terrorystyczne, strajki, stany epidemiologiczne, blokady lub ograniczenia w przekraczaniu granic, zakazy albo ograniczenia importu lub eksportu towarów związanych z realizacją umowy.
3. Zmiany umowy mogą być inicjowane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, poprzez złożenie drugiej Stronie pisemnego wniosku zawierającego opis proponowanej zmiany wraz z jej uzasadnieniem. Podstawą wprowadzenia zmiany jest każdorazowo pisemna akceptacja Zamawiającego.
 4. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę w formie pisemnej. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Osoby upoważnione do kontaktów w okresie realizacji umowy

§ 11

1. W trakcie realizacji umowy osobami upoważnionymi do kontaktów są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
2. Oświadczenia składane przez osoby wskazane w ust. 1 należy traktować jako oświadczenia Strony.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Żadna ze stron nie może przenieść na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
2. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Do spraw nieuregulowanych postanowieniami umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).
4. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy powołany jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Datą zawarcia niniejszej umowy jest data złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Wykonawcy i 1 dla Zamawiającego*/w jednym egzemplarzu podpisanym przez obie strony elektronicznie* (**dostosować w zależności od tego w jaki sposób zostanie podpisana umowa*)

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, obowiązującymi wraz z umową i niewymagającymi podpisów stron są:

1. *Formularz ofertowy wraz z formularzem asortymentowo-cenowym*
2. *Opis przedmiotu zamówienia*
3. *Protokół odbioru*
4. *Klauzula informacyjna RODO*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik nr 3 do umowy nr z dnia

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
DO ZAMÓWIENIA.....**

Sporządzony dnia

WYKONAWCA/DOSTAWCA	ZAMAWIAJĄCY:

Miejsce wykonania przedmiotu umowy

- ☐ Data dostawy mebli:
- ☐ Data montażu mebli:
- ☐ Data instalacji :
- ☐ Data odbioru końcowego mebli:

Zestawienie przedmiotu umowy:

L.p.	Nazwa	Producent	Numer fabryczny
1.			

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami

Uwagi:

.....

WYKONAWCA/	ZAMAWIAJĄCY: